

# **DETERMINA A CONTRARRE**

## Oggetto:

Affidamento della fornitura di buste per la società Alto Adige Riscossioni S.p.a. – CIG ZB037D8AAD

## Analisi del fabbisogno:

Alto Adige Riscossioni S.p.A. (di seguito anche società oppure "AAR") necessita della fornitura di un determinato quantitativo di buste formato A4, (indicativamente 1000) per la spedizione degli atti di ingiunzione ai sensi dell'art 143 cpc del Servizio Riscossione spontanea e coattiva, senza il logo della Società, in quanto, ai sensi della normativa vigente in materia, gli atti oggetto di notifica devono essere privi di segni identificativi dell'ente emittente.

## II RUP e DEC

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Julia Ploner nominata dal Direttore generale della società.

## Descrizione del servizio:

Il servizio consiste nella fornitura di un determinato quantitativo di buste formato A4 (dimensioni 33x23 cm con chiusura autoadesiva) per la spedizione degli atti di ingiunzione ai sensi dell'art 143 cpc per il Servizio Riscossione spontanea e coattiva della società.

**Omissis** 

#### **Affidamento:**

Quanto sopra esposto rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto/provvedimento. Considerato:

- che l'affidamento è regolato dalla normativa nazionale in materia di appalti (art. 1 comma 2 della Legge 120/2020);
- che il prodotto è acquistabile attraverso il mercato elettronico della Provincia Autonoma di Bolzano MEPAB, e che l'offerta a catalogo dell'operatore Loeff System Srl, pari ad € 70,00 per la fornitura di 1000 buste con le caratteristiche indicate, viene ritenuta adeguata.

Acquisiti altresì i visti di regolarità e conformità da parte dei responsabili delle unità organizzative coinvolte, che fanno parte integrante del presente documento.

Visto di regolarità contabile Dott.ssa Giulia Ricci (sottoscritto con firma digitale)



## Si ritiene quindi di:

- disporre l'affidamento per la fornitura di n.1000 buste alla Società Loeff System S.r.l. con sede legale in via Giuseppe di Vittorio 4 - 39100 Bolzano (P.IVA: IT02679840211) per un costo complessivo di € 70,00 (IVA esclusa)
- 2. omissis

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) anche in qualità di visto di regolarità amministrativa Dott.ssa. Julia Ploner (sottoscritto con firma digitale)

Il Direttore generale per autorizzazione spesa e ordine Dott. Marco Balduzzo (sottoscritto con firma digitale)